

VÝZVA

ZÁJEMCŮM K PODÁNÍ NABÍDKY V POPTÁVKOVÉM ŘÍZENÍ NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU:

„SPRÁVA, ÚDRŽBA SERVERŮ A DATOVÝCH ROZVODŮ, KONFIGURACE A ZABEZPEČENÍ AKTIVNÍCH PRVKŮ VNITŘNÍ SÍTĚ“

1. Preambule

Tato Výzva a textová část zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek vyzvaných zájemců v rámci zadání zakázky malého rozsahu na služby (dále jen veřejná zakázka), jejíž předpokládaná cena nepřesáhne 500.000,- Kč bez DPH.

Při zadání veřejné zakázky malého rozsahu není zadavatel povinen použít způsoby zadávacího řízení stanovené ustanoveními zákona č.134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZVZ). Postupuje v souladu s Organizační směrnicí „Zásady vztahů města Letovice k příspěvkovým organizacím“. Pokud se dále v textu vyskytne odkaz na zákon, nebo jsou použity zákonné pojmy, jde jen o podpůrný krok a zadavatel se bude citovanými ustanoveními zákona nebo pojmy řídit pouze přiměřeně.

2. Identifikační údaje zadavatele

název zadavatele: Centrum sociálních služeb města Letovice, příspěvková organizace

sídlo: J. Haška 1082/12, 679 61 Letovice

právní forma: příspěvková organizace

zastoupená: Ing. Ivo Kubínem, ředitelem

IČ: 71232745

DIČ: nejsme plátcí DPH

tel.: 516 481 256

e-mail: kubin@cssletovice.cz

3. Informace o předmětu veřejné zakázky malého rozsahu

3.1. Specifikace a rozsah požadovaného plnění

Správa

- doménový řadič s Active directory, cca 25 klientů
- linuxový směrovač
- klientská bezdrátová síť
- poštovní server
- zálohování, správa online&offline záložních médií
- lokální aktualizací server antivirového systému

Podpora

- účetní SW Vema, elektronická podání dokumentů státní správy
- IS Cygnus
- PS James
- Gordic

Ostatní

- řešení běžných klientských požadavků (MS Office, ...)
- konfigurace aktivních síťových prvků
- spolupráce na projektech rozšiřování síťové infrastruktury
- VPN, vzdálená správa SLA

- zahájení práce na řešení problému následující pracovní den
- zahájení řešení kritických incidentů týž den

3.2. Harmonogram plnění

Zahájení plnění zakázky: 01.09.2022

Ukončení plnění zakázky: 31.08.2024

Do 19.08.2022 bude provedeno vyhodnocení přijatých nabídek a s výsledky budou účastníci výběrového řízení následně seznámeni. Smlouva na správu sítě bude uzavřena do 30.8.2022.

3.3. Místo plnění této veřejné zakázky

Centrum sociálních služeb města Letovice, příspěvková organizace, J. Haška 1082/12, 679 61 Letovice.

3.4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaný roční objem práce činí cca. 300 hodin. Tento objem může být čerpán v jednotlivých měsících nerovnoměrně, v závislosti na potřebách zadavatele.

4. Podmínky poskytnutí zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci tvoří tato Výzva a její přílohy dle textu. Výběrové řízení bude vyhlášeno zveřejněním této výzvy na webových stránkách <http://www.cssletovice.cz> 10 pracovních dnů a ve stejný den zveřejnění rozesláno vybraným dodavatelům.

4.1. Úplatné poskytnutí projektové dokumentace

Výzva včetně všech příloh bude dodavatelům poskytnuta bezúplatně. Zadávací dokumentace výběrového řízení bude k dispozici na vyžádání na e-mailové adrese: kubin@cssletovice.cz

5. Lhůta a místo pro podání nabídek

5.1. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je počínaje dnem **1.8.2022** a konec lhůty pro podání nabídek je **17.08.2022 do 12:00 hodin**

Nabídky mohou být doručeny osobně, poštou nebo zásilkovou službou, nejpozději však ke konci termínu pro podání nabídek. Nabídky, které obdrží zadavatel po tomto termínu, nebudou otevřeny a budou neprodleně vráceny zájemci.

Nabídky budou podány: Centrum sociálních služeb města Letovice, příspěvková organizace, J. Haška 1082/12, 679 61 Letovice

Kontaktní osoba pro příjem nabídek: pracovník na recepci CSSML

5.2. Formální požadavky na zpracování nabídky

Nabídka musí být předložena v listinné podobě v českém jazyce a v originále, u dokladů k prokázání splnění kvalifikace předloží uchazeč kopii. Nabídka musí být podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, součástí nabídky je případně plná moc zmocněné osoby k jednání za uchazeče. Nabídka bude podána v uzavřené obálce, označené textem – „Nabídka – Správa počítačové sítě a servis PC 2022-2024“, obchodní firmou uchazeče, jeho kontaktní adresou a upozorněním „NEOTVÍRAT“. Obálka bude na uzavření opatřena razítkem uchazeče, případně jeho podpisem.

5.3. Požadavky na obsah nabídky

Nabídka musí obsahovat:

1. obsah nabídky
2. stručný popis technického řešení požadavků na správu a monitoring sítě
3. doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů uchazeče tj. úplné středoškolské vzdělání, živnostenský list na danou činnost
4. kontaktní osoba ve věci zakázky vč. telefonu a emailu
5. návrh smlouvy o zajišťování správy a servisní činnosti
6. prohlášení uchazeče o celkovém počtu listů nabídky

6. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání splnění základních a profesních kvalifikačních předpokladů dodavatele.

7. Údaje o hodnotících kritériích

Kritériem hodnocení je: Ekonomická výhodnost nabídky tj. nabídková cena za jednu hodinu práce.

8. Obchodní podmínky

8.1. Návrh smlouvy

Uchazeči předloží ve své nabídce návrh smlouvy o zajišťování správy a servisní činnosti, který bude beze zbytku respektovat všechny podmínky, které stanovil zadavatel v této výzvě. Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán osobou oprávněnou jednat za uchazeče nebo osobou příslušně zmocněnou; originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky uchazeče. Předložení nepodepsaného textu smlouvy není předložením návrhu této smlouvy. Nabídka uchazeče se tak stává neúplnou a zadavatel vyloučí takového uchazeče z další účasti na veřejné zakázce.

Předpokládaná doba trvání smlouvy je 24 měsíců.

Objednatel se zavazuje poskytovat zhotoviteli veškerou potřebnou součinnost. Pokud tato výzva výslovně neumožňuje uchazečům předložit návrh výhodnějších obchodních podmínek, jsou uchazeči povinni stanovené obchodní podmínky respektovat.

Zadavatel se v obchodních podmínkách označuje jako Objednatel, uchazeč se označuje jako Zhotovitel.

8.2. Sankční podmínky

V případě, že zhotovitel poruší povinnost mlčenlivosti, je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 20.000,- Kč za každý jednotlivý případ.

8.3 Platební podmínky

Zhotovitel vystaví objednateli fakturu vždy do 14. dne kalendářního měsíce za předcházející měsíc. Faktura bude uhrazena bezhotovostně se splatností 30 dní od jejího doručení objednateli. Služby nad rámec běžných služeb zahrnutých v měsíčním paušálu - práce nad rozsah zahrnutý v pravidelných měsíčních službách - budou účtovány sjednanou hodinovou sazbou.

Objednatel neposkytuje zálohy. Úhrada bude probíhat v české měně.

8.4. Podmínky překročení nabídkové ceny

Překročení nabídkové ceny je možné za předpokladu, že v průběhu platnosti smlouvy dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění.

9. Zadávací lhůta (lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni)

Délka zadávací lhůty: 90 kalendářních dnů.

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel v souladu s tímto zákonem uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy podle § 82 odst. 3 ZVZ nebo do zrušení zadávacího řízení.

10. Prohlídka místa plnění

Možnost prohlídky místa plnění dne 5.8.2022 od 8:00 do 14:00 hodin, po předchozí telefonické domluvě (602188182).

11. Jiné požadavky a práva zadavatele

Nabídky uchazečů, které nebudou splňovat formální, technické či ostatní požadavky zadavatele uvedené v této výzvě budou z poptávkového řízení vyřazeny. Varianty nabídky nejsou přípustné. Zadavatel je oprávněn v rámci dodatečných informací upravit nebo doplnit zadávací podmínky.

Zadavatel si vyhrazuje právo o návrhu smlouvy s uchazečem dále jednat. Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnut všechny nabídky. Zadavatel je oprávněn poptávkové řízení o veřejnou zakázku malého rozsahu do doby uzavření smlouvy zrušit bez uvedení důvodů. Zadavatel si vyhrazuje právo poptávkové řízení zrušit, v případě, kdy budou řádně podány méně než tři nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit všechny nabídky, které byly řádně podány na adrese <http://www.cssletovice.cz>.

Zadavatel nepřiznává uchazeči právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.

V Letovicích 31.7.2022

Ing. Ivo Kubín, ředitel

Návrh smlouvy o zajišťování správy a servisní činnosti

I.

Smluvní strany

Účastníci :

Centrum sociálních služeb města Letovice, příspěvková organizace

Zastoupená: Ing. Ivo Kubínem, ředitelem

IČ: 71232745

se sídlem: Letovice, J. Haška 1082/12

dále jen „objednatel“ na straně jedné

a

.....

Zastoupena panem

IČ:, DIČ:

se sídlem

bankovní spojení:

dále jen „poskytovatel“ na straně druhé

II.

Předmět smlouvy

Poskytovatel se zavazuje vykonávat pro objednatele komplexní správu a servisní činnost v oblasti výpočetní techniky, především pak technickou a systémovou podporu týkající se údržby lokální počítačové sítě, údržby serverů, firewallů a klientských PC, podporu SW produktů, zprostředkování reklamačních řízení, oprav a na základě požadavku objednatele i nákup nového materiálu.

III.

Čas plnění

Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na 24 měsíců od 1.9.2022 do 31.08.2024.

Smlouva se automaticky prodlužuje na dobu dalšího jednoho roku, pokud není jednou stranou písemně vypovězena a tato výpověď doručena druhé straně nejméně jeden měsíc před výročním dnem podpisu smlouvy.

Před uplynutím doby plnění mohou smluvní strany ukončit svůj smluvní vztah písemnou výpovědí. Výpovědním důvodem je hrubé porušení smluvních povinností jednou nebo druhou smluvní stranou. Výpovědní lhůta je dvouměsíční a začíná běžet prvním dnem následujícího měsíce od doručení výpovědi

IV.

Cena plnění

Cena plnění je stanovena dohodou smluvních stran a činíKč bez DPH za každou hodinu práce. K uvedené ceně se připočítává aktuální sazba DPH. Předpokládaný objem práce v daném roce je cca. 300 hodin.

Financování probíhá bezhotovostně na základě faktury zasílané měsíčně poskytovatelem, a to vždy do 14. dne po uplynutí předešlého měsíce a se splatností 30 dní od data vystavení faktury. Pokud faktura neobsahuje všechny zákonem a smlouvou stanovené náležitosti, je objednatel oprávněn ji do data splatnosti vrátit s tím, že poskytovatel je poté povinen vystavit novou fakturu s novým termínem splatnosti. V takovém případě není objednatel v prodlení s úhradou.

V.

Ostatní ujednání

Poskytovatel se zavazuje:

- poskytovat objednateli v pracovní dny mezi 7:00 až 16:00 hod. systémovou podporu,
- poskytovat telefonickou podporu objednateli v pracovní dny mezi 7:00 až 16:00 hod.,
- reagovat a řešit požadavky na odstranění závad na servisovaném zařízení objednatele do 1 pracovního dne,
- po oznámení závady provádět zprostředkovatelskou činnost v oblasti nákupu a oprav výpočetní techniky,
- navrhnout objednateli řešení při odstranění závady a dodržovat smluvený termín nápravy,
- informovat objednatele o vývoji nových trendů v oblasti informačních technologií, které by mohli pozitivně ovlivnit činnost objednatele.

Objednatel se zavazuje:

- poskytnout poskytovateli na jeho požádání veškeré podklady, konzultace a informace potřebné pro úspěšné vykonávání své činnosti,
- poskytnout poskytovateli na jeho požádání přístup ke všem PC klientům, kteří souvisejí s předmětem smlouvy,
- neodkladně informovat poskytovatele o případných změnách, které by mohly mít vliv na plnění předmětu smlouvy.

V případě, že poskytovatel neposkytne služby v termínech a časech uvedených v článku V, má právo objednatel udělit pokutu ve výši 1000,- Kč za každé nedodržení termínu. Poskytovatel je povinen při výkonu své činnosti upozornit objednatele na případnou nevhodnost jeho pokynů, činnosti, či jiné skutečnosti, které by mohly mít za následek vznik škody v oblasti výpočetní a kancelářské techniky.

Poskytovatel se zavazuje přistupovat k plnění předmětu smlouvy zodpovědně, zachovávat mlčenlivost o informacích zpracovávaných v počítačové síti a lokálních PC objednatele a neposkytovat bez souhlasu objednatele žádné jiné informace získané při plnění předmětu smlouvy třetí osobě.

Poskytovatel se zavazuje během plnění smlouvy a po ukončení smlouvy zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od objednatele v souvislosti s plněním smlouvy.

Za porušení povinnosti mlčenlivosti specifikované v této smlouvě je druhá strana,- poskytovatel, povinna uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.

Poskytovatel se zavazuje vytvářet v síti objednatele a klientských PC dostatečně účinnou ochranu proti případným unikům informací, dat a zavirování.

Poskytovatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.

VI.

Závěrečná ustanovení

Všechny změny a doplňky ke smlouvě vyžadují dohodu smluvních stran a písemnou podobu. Tato smlouva je smluvními stranami podepsaná ve dvou vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá ze stran obdrží jedno vyhotovení.

Smluvní strany prohlašují a svým podpisem stvrzují, že tato smlouva odpovídá jejich svobodné vůli a nebyla uzavřena v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek pro jednu ze stran.

Tato smlouva vstupuje v platnost dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

V Letovicích dne

Ing. Ivo Kubín, ředitel

zhotovitel